



Amministrazione destinataria

Comune di Alatri

Ufficio destinatario

**Comunicazione:**

- Comunicazione apertura
- Comunicazione subingresso
- Comunicazione trasferimento di sede
- Comunicazione ampliamento

**SCIA UNICA:**

- Comunicazione apertura + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche
- Comunicazione subingresso + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche
- Comunicazione trasferimento di sede + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche
- Comunicazione ampliamento + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche

**SCIA CONDIZIONATA:**

- Comunicazione o SCIA UNICA apertura + altre domande
- Comunicazione o SCIA UNICA subingresso + altre domande
- Comunicazione o SCIA UNICA trasferimento di sede + altre domande
- Comunicazione o SCIA UNICA ampliamento + altre domande

**Comunicazione per l'avvio di attività di commercio all'ingrosso**

*(Sezione I, Tabella A del Decreto Legislativo 25/11/2016, n. 222)*

<b>Il sottoscritto</b>									
Cognome			Nome			Codice Fiscale			
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza			
Residenza									
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata			
<b>in qualità di</b> <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>									
Ruolo									
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia			
Sede legale									
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Codice Fiscale				Partita IVA					
Telefono		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio					Provincia		Numero Iscrizione		

Iscrizione al Repertorio Economico e Amministrativo (REA)		Provincia	Numero iscrizione
Posizione INAIL		Codice INAIL impresa	

### domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

### in relazione all'attività di

Attività svolta

Tipologia di vendita

- in sede fissa
- online (indirizzo sito web)
- altra forma (specificare)

con sede operativa in

(in caso di trasferimento della sede inserire la nuova sede operativa)

Particella terreni o Unità imm. urbana	Cod. cat.	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Visura	
							<input type="checkbox"/>	
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
							<input type="checkbox"/>	

Ulteriori immobili oggetto del procedimento (allegare il modulo "ulteriori immobili oggetto del procedimento oggetto dell'istanza")  
il procedimento riguarda \_\_\_\_\_ ulteriori immobili

con eventuale magazzino in

Particella terreni o Unità imm. urbana	Cod. cat.	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Visura	
							<input type="checkbox"/>	
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
							<input type="checkbox"/>	

### COMUNICA

- l'avvio dell'esercizio di commercio all'ingrosso
- la modifica di un esercizio di commercio all'ingrosso esistente, riguardante
- trasferimento della sede
  - ampliamento
- la variazione dell'attività, riguardante:
- subingresso

### in precedenza avviata tramite

Titolo autorizzativo	Protocollo	Data	Ente di riferimento
<input type="radio"/> autorizzazione, concessione o nulla osta			
<input type="radio"/> SCIA, DIAP o COM			
<input type="radio"/> altro (specificare)			

### 1 - avvio dell'attività

#### Modalità di vendita

<input type="radio"/>	vendita all'ingrosso	superficie di vendita		m <sup>2</sup>
<input type="radio"/>	vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso <i>(in questo caso occorre aver presentato o presentare congiuntamente segnalazione certificata di inizio attività per esercizio di vicinato - SCIA UNICA)</i>	superficie di vendita		m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	di cui vendita all'ingrosso	superficie di vendita		m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	di cui vendita al dettaglio	superficie di vendita		m <sup>2</sup>

#### Esercizio a carattere

<input type="radio"/>	permanente				
<input type="radio"/>	stagionale	dal		al	
<input type="radio"/>	temporaneo	dal		al	

#### Settori merceologici

<input type="checkbox"/>	alimentare	superficie di vendita		m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	non alimentare	superficie di vendita		m <sup>2</sup>

#### Superficie lorda di pavimento complessiva compresa la superficie adibita a altri usi

m<sup>2</sup>

### 2 - trasferimento sede

#### Collocazione precedente

Particella terreni o Unità imm. urbana	Cod. cat.	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Visura	
							<input type="checkbox"/>	
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
							<input type="checkbox"/>	

#### Modalità di vendita

<input type="radio"/>	vendita all'ingrosso	superficie di vendita		m <sup>2</sup>
<input type="radio"/>	vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso	superficie di vendita		m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	di cui vendita all'ingrosso	superficie di vendita		m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	di cui vendita al dettaglio	superficie di vendita		m <sup>2</sup>

#### Settori merceologici

<input type="checkbox"/>	alimentare	superficie di vendita		m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	non alimentare	superficie di vendita		m <sup>2</sup>

#### Superficie lorda di pavimento complessiva compresa la superficie adibita a altri usi

m<sup>2</sup>

### 3 - ampliamento

#### Modalità di vendita

<input type="radio"/>	vendita all'ingrosso	superficie di vendita da		m <sup>2</sup>	a		m <sup>2</sup>
<input type="radio"/>	vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso	superficie di vendita da		m <sup>2</sup>	a		m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	di cui vendita all'ingrosso	superficie di vendita da		m <sup>2</sup>	a		m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	di cui vendita al dettaglio	superficie di vendita		m <sup>2</sup>	a		m <sup>2</sup>

#### Settori merceologici

<input type="checkbox"/>	alimentare	superficie di vendita da		m <sup>2</sup>	a		m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	non alimentare	superficie di vendita da		m <sup>2</sup>	a		m <sup>2</sup>

#### Superficie lorda di pavimento complessiva compresa la superficie adibita a altri usi

da		m <sup>2</sup>	a		m <sup>2</sup>	di cui
----	--	----------------	---	--	----------------	--------

#### 4 - subingresso

##### Dati della impresa a cui si subentra

Denominazione/Ragione sociale		Tipologia		
Sede legale				
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	CAP
Codice Fiscale		Partita IVA		

##### A far tempo dal giorno

- avvio dell'attività contestuale
- avvio dell'attività con decorrenza dal (specificare)
- reintestazione (senza inizio attività)

A seguito di (da non compilare in caso di reintestazione) Specificare altre cause

##### Registrazione atto

- l'atto di registrazione è in corso di registrazione, pertanto allega dichiarazione da parte del notaio
- l'atto di registrazione è stato registrato

Numero atto di registrazione

Data atto di registrazione

##### Settori merceologici

- alimentare
- non alimentare

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità,

#### DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (articolo 67 del Decreto Legislativo 06/09/2011, n. 159, " *Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia* ")
- relativamente ai locali di esercizio, di aver rispettato i regolamenti locali di polizia urbana, annonaria e di igiene e sanità, i regolamenti edilizi e le norme urbanistiche nonché quelle relative alle destinazioni d'uso
- di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

#### possesso dei requisiti soggettivi morali per l'esercizio dell'attività

(da compilare in caso di avvio dell'attività e subingresso nell'attività)

##### Soggetti tenuti alla dichiarazione dei requisiti morali

- unico soggetto tenuto a presentare la dichiarazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività ai sensi dell'articolo 2 del Decreto del Presidente della Repubblica 03/06/1998, n. 252
- oltre al sottoscrittore ci sono altri soggetti tenuti a presentare la dichiarazione di possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività

(compilare il modulo 'dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci (Allegato A)')

## rischio incendio

(da compilare in caso di avvio dell'attività e di modifica dell'attività)

### Assoggettabilità al possesso di titolo abilitativo per rischio incendio

l'attività non rientra nell'elenco di quelle soggette alle visite e ai controlli di prevenzione incendi

l'attività rientra nell'elenco di quelle soggette alle visite e ai controlli di prevenzione incendi

ha ottenuto certificato di prevenzione incendi (CPI)

Protocollo	Data

ha richiesto certificato di prevenzione incendi (CPI)

*(in questo caso la presente SCIA sarà considerata come 'SCIA CONDIZIONATA')*

Protocollo	Data

presenta separatamente la documentazione per il certificato di prevenzione incendi (CPI)

*(in questo caso la presente SCIA sarà considerata come 'SCIA CONDIZIONATA')*

ha presentato segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)

*(in questo caso la presente SCIA sarà considerata come 'SCIA UNICA')*

Protocollo	Data

presenta congiuntamente la documentazione per la segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)

*(in questo caso la presente SCIA sarà considerata come 'SCIA UNICA')*

Comunicazione

SCIA UNICA (SCIA + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

SCIA CONDIZIONATA (SCIA o SCIA unica + richiesta di autorizzazione):

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

**Attenzione:** qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (articolo 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445).

## Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci (Allegato A)
- dichiarazione da parte del notaio
- ulteriori immobili oggetto del procedimento
- copia del permesso di soggiorno  
*(da allegare in caso di cittadino extracomunitario)*
- ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria  
*(da allegare se previsti)*
- copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura
- altri allegati (specificare)

### ALTRE SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA SCIA

- notifica sanitaria (articolo 6 del Regolamento di esecuzione dell'Unione europea 29/04/2004, n. 852)  
*(sempre obbligatoria in caso di esercizio alimentare)*
- comunicazione di attivazione di esercizio di vendita di prodotti alcolici assoggettati ad accisa
- SCIA per la vendita di prodotti agricoli e zootecnici, mangimi, prodotti di origine minerale e chimico industriali destinati all'alimentazione animale
- SCIA prevenzione incendi  
*(in caso di esercizio con superficie totale lorda, comprensiva di servizi e depositi (ad esempio magazzini), superiore a 400 m<sup>2</sup>, o comunque se l'attività ricade in uno qualsiasi dei punti dell'Allegato I al Decreto del Presidente della Repubblica 01/08/2011, n. 151, ovvero in caso di vendita di gas liquefatti (GPL) in recipienti mobili con quantitativi superiori o uguali a 75 kg, ovvero in caso di vendita di gas infiammabili in recipienti mobili compressi con capacità geometrica complessiva superiore o uguale a 0,75 m<sup>3</sup>)*
- comunicazione per la vendita di gas petrolio liquefatto (GPL) per combustione
- comunicazione che vale quale denuncia per la vendita di gas infiammabili in recipienti mobili compressi (Decreto Legislativo 26/10/1995, n. 504)

### DOMANDE DI AUTORIZZAZIONE PRESENTATE CONTESTUALMENTE ALLA COMUNICAZIONE O ALLA COMUNICAZIONE UNICA

- documentazione per la richiesta dell'autorizzazione di pubblica sicurezza per la vendita di oggetti preziosi
- documentazione per la richiesta dell'autorizzazione alla vendita all'ingrosso di farmaci (e farmaci da banco)  
*(si ricorda che, a seguito dell'avvenuta autorizzazione da parte della regione o dell'autorità competente, per l'avvio dell'attività di vendita all'ingrosso dei farmaci occorrerà procedere alla registrazione del locale e ottenere il "codice identificativo univoco" da parte del Ministero della Salute)*
- documentazione per la richiesta dell'autorizzazione per la vendita di armi diverse da quelle da guerra
- documentazione per la domanda di rilascio dell'autorizzazione per l'installazione di mezzi pubblicitari
- documentazione per la richiesta dell'autorizzazione per la vendita di prodotti fitosanitari
- pagamento dell'imposta di bollo

### Informativa sul trattamento dei dati personali

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Alatri

Luogo

Data

Il dichiarante